



Prop. N. del

Deliberazione n. 112

# COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE


**OGGETTO: PROGRAMMI INFORMATICI COMUNALI-DETERMINAZIONI.**

L'anno duemilaventi, il giorno tredici del mese di Novembre alle ore 13:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, formalmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

ZANCA NICOLA	SINDACO	P
TRAMBAIOLI ASIA	VICE SINDACO - ASS.	P
CEREGATTI DAVIDE	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole: in ordine alla regolarità tecnica	 Il Responsabile del Servizio Leis Rosanna
Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole: in ordine alla regolarità contabile	
	Il Responsabile del Servizio Leis Rosanna

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 6 novembre u.s. l'intera gestione informatica dei programmi comunali è stata oggetto di intrusione illecita da parte di hacker che ha comportato una impossibilità di accedere ai programmi gestionali nelle varie aree o settori che compongono l'intera struttura organizzativa dell'Ente con la conseguenza sostanziale della perdita e della inutilizzabilità di tutti i dati pertinenti ed indispensabili al funzionamento degli uffici dell'Ente;

Preso atto che l'evenienza è stata formalmente denunciata alla Polizia Postale nonché comunicata al Garante per la Privacy per gli incombenti del caso;

Evidenziato che emerge in tutta la sua urgenza la necessità di provvedere a ripristinare l'operatività dell'intera organizzazione comunale con il caricamento ex novo sui programmi gestionali di tutti i dati immediatamente recuperabili in considerazione delle prossime scadenze contabili-finanziarie, delle imminenti scadenze elettorali, gestione protocollo oltre quelle che normalmente ed ordinariamente attengono ai vari Servizi;

Ritenuto che in questa fase emergenziale è opportuno procedere ad individuare un unico fornitore dei programmi e dei servizi informatici al fine di rendere più omogenea e funzionale la gestione operativa di tutti i Servizi comunali con una maggiore e più efficiente interscambiabilità dei dati;

Ritenuto altresì che è necessario ed improcrastinabile provvedere ad individuare ditte specializzate nel settore informatico che possano procedere in tempi brevissimi al recupero ed al caricamento di tutti i dati sui nuovi programmi gestionali anche, eventualmente e parzialmente, tra quelle che dovessero fornire i nuovi programmi gestionali;

Dato atto che dagli anni '90 gli uffici comunali utilizzano software della Ditta Halley, ed in particolare: Contabilità Finanziaria, Protocollo, Demografici, Atti Amministrativi, Ufficio Tributi, Catasto ecc., che detto software fino alla data odierna, ha soddisfatto pienamente le esigenze organizzative dell'Ente;

Considerato:

- Che occorre velocizzare l'intera manovra di ripristino dell'operatività comunale incaricando i vari Responsabili di Servizio ognuno per quanto di competenza ad attivarsi con eventuali propri provvedimenti al fine di dare attuazione a quanto statuito ed evidenziato con la presente deliberazione per evitare una completa stasi gestionale;
- Che in questa fase di riavvio l'Amministrazione intende avvalersi per una soluzione di x-server gestionale a noleggio, secondo le vigenti normative, finalizzata ad una funzionale conduzione ed operativa di tutti i Servizi comunali, con una maggiore e più efficiente interscambiabilità dei dati;
- Che la Ditta Boxxapps srl – Società unipersonale sottoposta a controllo e coordinamento da parte di Halley Veneto srl di Marcon – P.I.: 04155080270, all'uopo contattata, con nota n. 431/2020 del 10.11.2020 assunta al prot. N. 116/2020 in data 13.11.2020 si è resa disponibile a ripristinare tecnicamente il sistema informatico comunale, con la messa in funzione di un servizio X-SERVER. L'importo prospetto come si evince dall'allegata proposta economica che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale, è pari a € 17.934,00 IVA compresa, fino al 2023;

Vista la necessità e l'urgenza di provvedere in merito al riavvio dell'attività amministrativa in breve tempo e stante anche la ristrettezza di personale in servizio;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1; "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

## DELIBERA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare indirizzo ai Responsabili dei Servizi, ognuno per quanto di competenza, di velocizzare l'intera manovra di ripristino dell'operatività comunale, per le motivazioni espresse in premessa, anche attivandosi con eventuali propri provvedimenti al fine di dare attuazione a quanto statuito ed evidenziato con la presente deliberazione per evitare una completa stasi gestionale;

Di affidare il ripristino dell'operatività comunale, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta Boxxapps srl – Società unipersonale sottoposta a controllo e coordinamento da parte di Halley Veneto srl di Marcon – P.I.: 04155080270, all'uopo contattata, con nota n. 431/2020 del 10.11.2020 assunta al prot. N. 116/2020 in data 13.11.2020, secondo le disposizioni contenute nell'allegata "soluzione" che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

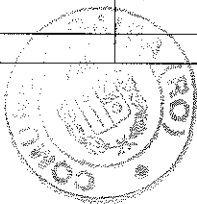
Di imputare la complessiva somma fino al 2023 pari a € 17.934 IVA compresa, necessaria per il noleggio in parola, in idoneo capitolo nei prossimi Bilanci 2021 – 2022 e 2023,

Di demandare il presente atto al Responsabile del Servizio, per la formalizzazione degli effettivi impegni di spesa e per i seguiti di competenza;

Di dichiarare con separata ed unanime votazione legalmente resa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L.-

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Zanca Dr. Nicola	Prandini Dr. Gino



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;
- E' stata affisa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutive dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami;
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000.-

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Prandini Dr. Gino