

# COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE


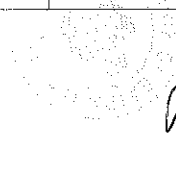
**OGGETTO:** Approvazione Verbale NVI inerente la selezione per le progressioni orizzontali per l'anno 2020.

L'anno duemilaventi, il giorno quattordici del mese di Dicembre alle ore 10:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, formalmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

|                  |                     |   |
|------------------|---------------------|---|
| ZANCA NICOLA     | SINDACO             | P |
| TRAMBAIOLI ASIA  | VICE SINDACO - ASS. | P |
| CEREGATTI DAVIDE | ASSESSORE           | P |

Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Dr. PRANDINI GINO.

Il SINDACO assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

|   |   |
|---|---|
| Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole: in ordine alla regolarità tecnica   | <br>Il Responsabile del Servizio<br>Leis Rosanna<br><i>Leis Rosanna</i> |
| Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole: in ordine alla regolarità contabile | <br>Il Responsabile del Servizio<br>Leis Rosanna<br><i>Leis Rosanna</i> |

## LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli ex artt. 49 e 147 bis dlgs n. 267/2000;

Premesso che con DGC n. 115 del 30-11-2020, a seguito parere favorevole del Revisore del conto, è stata autorizzata la stipula del CCDI economico 2020;

Visto che in data 03-12-2020 è stato stipulato tra le parti il contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente, parte economica per l'anno 2020;

Visto che la contrattazione ha individuato per il 2020 il fondo destinato alle progressioni, afferente gli stanziamenti di natura stabile, per € 3.250,00, ed il totale delle progressioni ammissibili per il 2020 a favore del personale che ha maturato tale diritto, previa valutazione;

Visto il Verbale del NVI in data 10-12-2020, di valutazione del personale che ha maturato i requisiti alle progressioni economiche, con formazione della graduatoria degli aventi diritto alle progressioni 2020;

visto il dlgs n. 267/00

con voti unanimi legalmente espressi

### DELIBERA

- 1) Approvare gli esiti della selezione del personale dipendente ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie, di cui al Verbale del NVI in data 10-12-2020, che contestualmente si approva ed allega al presente atto in parte integrante e sostanziale, disponendo il passaggio alle nuove posizioni economiche del personale selezionato con decorrenza 01-01-2020.
- 2) Autorizzare i Responsabili di Settore per competenza all'adozione degli atti inerenti e conseguenti il presente provvedimento.

Con separata votazione unanime

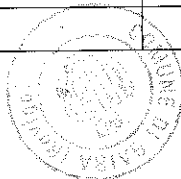
### DELIBERA

- 1) Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, dlgs n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| IL SINDACO       | IL SEGRETARIO COMUNALE |
| Zanca Dr. Nicola | Prandini Dr. Gino      |

*Nicola Zanca*

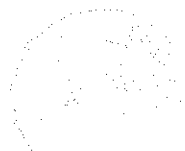


*Gino Prandini*

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Art. 124, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, N. 267

Il sottoscritto Prandini Dr. Gino, certifico che l'avanti verbale viene pubblicato, a cura del Messo Comunale, il giorno ....., all'Albo pretorio on-line del Comune, ove resterà esposto per 15 giorno consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Prandini Dr. Gino

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;
- E' stata affisa a questo albo pretorio on-line per quindici giorni consecutive dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami;
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000.-

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Prandini Dr. Gino

# **NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO**

Comune di Gaiba

**VERBALE IN DATA**

**10 DICEMBRE 2020**

## NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO

### Comune di Gaiba

#### VERBALE DEL 10-12-2020

Oggi, addì dieci del mese di Dicembre dell'anno duemilaventi, il sottoscritto Prandini dr. Gino, nominato quale componente monocratico del NVI del Comune di Gaiba, per le finalità di cui al dlgs n. 150/2009, sottopone ad esame e valutazione, sulla base della documentazione prodotta dal Comune medesimo, i seguenti istituti:

- 1) PROGRESSIONI ECONOMICHE PER L'ANNO 2020.

#### 1) PROGRESSIONI ECONOMICHE PER L'ANNO 2020

Il NVI esamina in via preliminare in diritto i contenuti normativi della funzione esercitata, con riferimento ai CCNL 1-4-99 e 31-3-99, alle disposizioni generali previste dal dlgs n. 165/2001, dlgs n. 150/09, CCNL di comparto 22-01-2004, CCNL 09-05-2006, CCNL 11-04-2008, CCNL 31-07-2009 e CCNL 21-05-2018.

Richiamato in particolare l'art. 6 del CCNL 31-3-99 "Sistema di valutazione":

1. In ogni ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto; la valutazione è di competenza dei dirigenti, si effettua a cadenza periodica ed è tempestivamente comunicata al dipendente, in base ai criteri definiti ai sensi dell'art. 16, c.2.

Richiamato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMIVAP), approvato in contrattazione decentrata con verbale in data 25-03-19 ed approvato dalla GC con delibera n. 48 del 23-04-19 il quale, all'art. 14 e scheda E allegata, disciplina i criteri generali per l'applicazione delle progressioni economiche orizzontali, in conformità all'art. 16 ccnl 21-05-2018;

Preso atto che in data 03-12-2020 è stato stipulato tra le parti il contratto decentrato per l'anno 2020, vengono approvate le valutazioni del personale come di seguito riportate, con i conseguenti effetti giuridici ed economici sottoposti ad approvazione della Giunta Comunale.

Visto che la contrattazione per il 2020 ha individuato il fondo destinato alle progressioni afferente gli stanziamenti di natura stabile, per € 3.250,00, ed il totale delle progressioni ammissibili per il 2020 a favore del personale che ha maturato tale diritto, previa valutazione:

| Personale che ha maturato il diritto alle progressioni |          |                             |
|--|----------|-----------------------------|
| Categoria  | n. unità | Attuale posizione Giur.-Ec. |
| D  | 2        | D.6                         |
| C  | 1        | C.5                         |
| B  | -        | -                           |

| Progressioni programmate da ammettere a valutazione per il 2020 |                  |          |                       |        |          |
|---|------------------|----------|-----------------------|--------|----------|
| p.e.  | Maturaz. diritto | Nuova PE | Incr. Econ. Tab.<br>€ | 13.ma  | Totale   |
| D.6   | SI               | D.7      | 1.500,00              | 125,00 | 1.625,00 |
| D.6   | SI               | D.7      | 1.500,00              | 125,00 | 1.625,00 |
|   |                  |          |                       |        | 3.250,00 |

Procede alla valutazione delle posizioni individuali del Comune, a mezzo scheda prevista ex art. 14 dallo SMIVAP, sulla base delle valutazioni triennali precedenti, risultanti dalle valutazioni dei Responsabili di Settore e del NVI, applicando principio di rotazione verso progressioni più risalenti, prossimità alla quiescenza ed equa ripartizione per settori, a parità di altre condizioni. In base all'art. 14, c. 4, dello SMIVAP, le progressioni economiche sono attribuite a seguito valutazione con il raggiungimento di almeno il 65% del punteggio totale stabilito

scheda E.3

| SETTORE  | I CONTABILE                               |                   |                     |
|--|---|-------------------|---------------------|
| NOMINATIVO   | LEIS ROSANNA – Istruttore Direttivo – D.6 |                   |                     |
| INDICATORI   |   |                   |                     |
| Macroelementi di valutazione   |   | Punteggio massimo | Punteggio assegnato |
| 1- Impegno profuso   | Max punti 10                              |                   |                     |
| 2- Qualità della prestazione individuale resa  | Max punti 20                              |                   |                     |
| 3- Risultati conseguiti  | Max punti 40                              |                   |                     |
| 4- Prestazioni rese con maggior arricchimento professionale  | Max punti 30                              |                   |                     |
| <b>1. Impegno profuso (p. 10)</b>  |   |                   |                     |
| anche tenuto conto dei rapporti con l'utenza sia interna che esterna, che viene rappresentato con i seguenti valori: |   |                   |                     |
| - Scarso   |   | 3                 |                     |
| - Rilevante  |   | 7                 |                     |
| - Elevato  |   | 10                | 10                  |
| <b>2. Qualità della prestazione individuale resa (p. 20)</b>   |   |                   |                     |
| Livello qualitativo delle prestazioni rese nell'assolvimento funzionale:   |   |                   |                     |
| - Limitato   |   | 5                 |                     |
| - Significativo  |   | 10                |                     |
| - Rilevante  |   | 15                |                     |
| - Elevato  |   | 20                | 20                  |
| <b>3. Risultati conseguiti (p. 40)</b>   |   |                   |                     |
| 1. Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi e produttivi (max p. 10)                                      |   |                   |                     |
| - Minimo   |   | 2                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 8                 |                     |
| - Elevato  |   | 10                | 10                  |
| 2. Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi (max p. 10)  |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante senza partecipazione   |   | 6                 |                     |
| - Elevata con partecipazione   |   | 10                | 10                  |
| 3. Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità (max p. 10)  |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 8                 |                     |
| - Elevata  |   | 10                | 10                  |
| 4. Capacità d'iniziativa personale (max p. 10)   |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 6                 |                     |
| - Elevata  |   | 10                | 10                  |
| <b>4. Prestazioni rese con maggior arricchimento professionale (p. 30)</b>   |   |                   |                     |
| 1. Capacità di iniziativa personale (max punti 15)   |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 5                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 10                |                     |
| - Elevata  |   | 15                | 15                  |
| 2. Capacità propositiva per innovazioni o miglioramenti dell'organizzazione (max punti 15)                           |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 5                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 10                | 10                  |
| - Elevata  |   | 15                |                     |
| <b>TOTALE</b>  |   |                   | <b>95</b>           |

|  |   |                   |                     |
|--|---|-------------------|---------------------|
| SETTORE  | III AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO                    |                   |                     |
| NOMINATIVO   | BERVEGLIERI GIUSEPPE – Istruttore Direttivo - D.6 |                   |                     |
| INDICATORI   |   |                   |                     |
| Macroelementi di valutazione   |   | Punteggio massimo | Punteggio assegnato |
| 1- Impegno profuso   | Max punti 10                                      |                   |                     |
| 2- Qualità della prestazione individuale resa  | Max punti 20                                      |                   |                     |
| 3- Risultati conseguiti  | Max punti 40                                      |                   |                     |
| 4- Prestazioni rese con maggior arricchimento professionale  | Max punti 30                                      |                   |                     |
| <b>1. Impegno profuso (p. 10)</b>  |   |                   |                     |
| anche tenuto conto dei rapporti con l'utenza sia interna che esterna, che viene rappresentato con i seguenti valori: |   |                   |                     |
| - Scarso   |   | 3                 |                     |
| - Rilevante  |   | 7                 |                     |
| - Elevato  |   | 10                | 10                  |
| <b>2. Qualità della prestazione individuale resa (p. 20)</b>   |   |                   |                     |
| Livello qualitativo delle prestazioni rese nell'assolvimento funzionale:   |   |                   |                     |
| - Limitato   |   | 5                 |                     |
| - Significativo  |   | 10                |                     |
| - Rilevante  |   | 15                |                     |
| - Elevato  |   | 20                | 20                  |
| <b>3. Risultati conseguiti (p. 40)</b>   |   |                   |                     |
| 1. Grado di coinvolgimento nei processi amministrativi e produttivi (max p. 10)                                      |   |                   |                     |
| - Minimo   |   | 2                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 8                 |                     |
| - Elevato  |   | 10                | 10                  |
| 2. Capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi (max p. 10)  |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante senza partecipazione   |   | 6                 |                     |
| - Elevata con partecipazione   |   | 10                | 10                  |
| 3. Partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità (max p. 10)  |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 8                 |                     |
| - Elevata  |   | 10                | 10                  |
| 4. Capacità d'iniziativa personale (max p. 10)   |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 2                 |                     |
| - Significativa  |   | 4                 |                     |
| - Rilevante  |   | 6                 |                     |
| - Elevata  |   | 10                | 10                  |
| <b>4. Prestazioni rese con maggior arricchimento professionale (p. 30)</b>   |   |                   |                     |
| 1. Capacità di iniziativa personale (max punti 15)   |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 5                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 10                |                     |
| - Elevata  |   | 15                | 15                  |
| 2. Capacità propositiva per innovazioni o miglioramenti dell'organizzazione (max punti 15)                           |   |                   |                     |
| - Scarsa   |   | 5                 |                     |
| - Apprezzabile   |   | 10                |                     |
| - Elevata  |   | 15                | 10                  |
| <b>TOTALE</b>  |   |                   | <b>95</b>           |

Operata come sopra la valutazione individuale dell'organico del personale del comune di Gaiba assegnato alle procedure di progressione ed appartenente alla categoria D;

Il Nucleo adotta le seguenti risoluzioni in merito, con i conseguenti effetti giuridici ed economici sul personale sottoposti ad approvazione della Giunta Comunale, ed

**APPROVA**

gli esiti della selezione del personale dipendente di ruolo del comune di Gaiba ai fini in oggetto, riconoscendo il raggiungimento dei requisiti e l'idoneità alla progressione per il seguente personale e dispone l'applicabilità delle progressioni economiche per l'anno 2020 conformemente al seguente prospetto, con decorrenza dal 1° gennaio 2020:

Progressioni economiche ammesse, conformi agli esiti della valutazione

| Dipendente valutato    |                      |                          | Progressioni 2020    |
|------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Settore                | Dipendente           | Pos. economica posseduta | Nuova pos. economica |
| I Contabile            | Leis Rosanna         | D.6                      | D.7                  |
| III Amm. - Demografico | Berveglieri Giuseppe | D.6                      | D.7                  |

A conclusione delle operazioni, viene disposto l'inoltro del presente verbale alla Giunta comunale ed ai Responsabili di Settore del Comune di Gaiba, per i conseguenti provvedimenti di competenza.

Dato in Gaiba, lì 10-12-2020

Il N.V.I.  
Prandini dr. Gino

**gino  
prandini**

Firmato digitalmente da  
gino prandini  
Data: 2020.12.10 17:25:43  
+01'00'